

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования
администрации Невского района
Санкт-Петербурга

Л.И. Чалганская

« 16 »  2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор
ГБУ «Информационно-методический центр»
Невского района Санкт-Петербурга

Г.И. Осипенко

« 16 »  2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий
ГБДОУ детский сад №39
Невского района Санкт-Петербурга

Л.В. Лялина

« 16 »  2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
ГБДОУ детский сад №102
Невского района Санкт-Петербурга

Г.А. Алавидзе

« 16 »  2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об открытом городском конкурсе методических разработок «Калейдоскоп профессий»

Санкт-Петербург
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Открытый городской конкурс методических разработок «Калейдоскоп профессий» (далее – Конкурс) разработан в рамках реализации районного проекта «Лаборатория профессионального выбора» Программы развития системы образования Невского района Санкт-Петербурга на 2025-2029 годы, Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года в государственных бюджетных образовательных учреждениях, находящихся в ведении администрации Невского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение об открытом городском конкурсе методических разработок «Калейдоскоп профессий» (далее – Положение) определяет цели и задачи Конкурса, порядок организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей, ресурсное и информационное обеспечение.

1.3. Организаторами Конкурса являются:

- Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Невского района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ Невского района).

- Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №102 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ №102).

- Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №39 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ №39).

1.4. Конкурс проводится при поддержке Отдела образования администрации Невского района Санкт-Петербурга.

1.5. Конкурс проводится среди дошкольных образовательных учреждений (далее – ДОУ) Санкт-Петербурга на безвозмездной основе.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Ранняя профориентация эффективна при условии наличия выстроенной системы работы, разработанного соответствующего методического и наглядного материала. Однако, анализ состояния работы по ранней профориентации позволил выделить противоречие между растущей актуальностью темы, богатством информационного поля и недостаточной разработанностью организационно-методических условий её проектирования и средств реализации. Данный Конкурс будет способствовать развитию профессиональных компетенций педагогических работников, позволит продемонстрировать разнообразие форм и технологий ранней профориентации в ДОУ педагогическому сообществу Санкт-Петербурга.

2.2. **Цель** Конкурса – создание условий для повышения эффективности работы дошкольных образовательных учреждений по вопросу ранней профориентации детей дошкольного возраста.

2.3. **Задачи** Конкурса:

- повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в вопросах ранней профориентации детей дошкольного возраста;

- актуализировать значимость, продемонстрировать разнообразие форм и технологий ранней профориентации в ДОУ;

- способствовать профессиональной самореализации, личностному профессиональному росту педагогических работников.

3. ОРГКОМИТЕТ КОНКУРСА

3.1. Для проведения Конкурса создаётся Оргкомитет. Оргкомитет осуществляет общее руководство организацией и проведением Конкурса.

3.2. **Функции** Оргкомитета:

- разрабатывает и утверждает положение о проведении Конкурса;

- формирует жюри, в состав которого могут входить заместители руководителя ИМЦ Невского района, методисты, специалисты учреждений образования Невского района;
- принимает конкурсные материалы для участия в Конкурсе;
- определяет победителей, лауреатов и дипломантов в каждой номинации на основании оценки конкурсных работ, проведенной Жюри Конкурса;
- готовит проект решения о присуждении звания «Победитель», «Лауреат», «Дипломант»;

- оказывает информационную поддержку участникам Конкурса.

3.3. Состав Оргкомитета:

- Абрамова Ольга Анатольевна, заместитель директора ИМЦ Невского района.
- Скоморохова Анна Борисовна, заместитель заведующего ГБДОУ № 39.
- Егорова Ольга Юрьевна, заместитель заведующего ГБДОУ № 102.

4. ЖЮРИ КОНКУРСА

4.1. Жюри проводит оценку конкурсных работ в соответствии с критериями, указанными в пп. 6.1.1, 6.2.1, 6.3.1 данного Положения.

4.2. Решение Жюри является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.3. Члены Жюри не могут быть участниками Конкурса.

4.4. Состав Жюри:

• Арсеньева Н.Д., руководитель структурного подразделения, государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 191 с углубленным изучением иностранных языков Красногвардейского района Санкт – Петербурга;

- Белугина Екатерина Михайловна, воспитатель, ГБДОУ № 39;
- Власова Екатерина Владимировна, педагог-психолог, ГБДОУ № 102;
- Гамаюнова Татьяна Александровна, старший воспитатель, ГБДОУ № 39;
- Гараган Оксана Ивановна, воспитатель, ГБДОУ № 102;
- Крылова Ольга Леонидовна, воспитатель, ГБДОУ № 102;
- Попова Марина Васильевна, воспитатель, ГБДОУ № 39.

5. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

5.1. В Конкурсе принимают участие педагогические работники ДОУ Санкт-Петербурга (воспитатели, музыкальные руководители, учителя-логопеды, инструкторы по физической культуре, педагоги-психологи, педагоги дополнительного образования, а также старшие воспитатели и заместители заведующего).

5.2. Участие в Конкурсе индивидуальное или в соавторстве, но не более 2-х педагогов.

6. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

6.1. Номинация «Конспект (сценарий)» – педагог представляет авторский конспект (сценарий) занятия, досуга, праздника на тему ознакомления дошкольников с профессиями.

6.1.1. Критерии оценки творческих работ в номинации «Конспект (сценарий)»:

- соответствие теме Конкурса;
- соответствие возрасту;
- соответствие структуре оформления;
- письменная речь;
- эстетика оформления;
- оригинальность;

- соответствие формы организации и используемых технологий поставленным задачам;

- наличие проблемной ситуации;
- наличие рефлексии.

6.2. **Номинация «Дидактическая (развивающая) игра»** – педагог представляет разработанную и созданную авторскую дидактическую или развивающую игру на тему ознакомления дошкольников с профессиями.

6.2.1. Критерии оценки творческих работ в номинации «Дидактическая (развивающая) игра»:

- соответствие теме Конкурса;
- соответствие возрасту;
- соответствие структуре описания;
- наличие правил;
- вариативность игры;
- оригинальность;
- эстетика внешнего вида игры;
- наличие самоанализа.

6.3. **Номинация «Электронный образовательный ресурс»**, – педагог представляет созданный самостоятельно авторский электронный образовательный ресурс (презентация, мимео-проект, интерактивный плакат, интерактивная игра и др.) на тему ознакомления дошкольников с профессиями.

6.3.1. Критерии оценки творческих работ в номинации «Электронный образовательный ресурс»:

- соответствие теме Конкурса;
- соответствие возрасту;
- оригинальность;
- информативность;
- эстетика оформления;
- наличие методических рекомендаций по использованию.

7. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

7.1. Конкурс проводится с 12.01.2026 по 31.03.2026 года:

7.1.1. Конкурсные материалы принимаются с **12.01.2026 по 09.02.2026 года**.

7.1.2. Работа Жюри: с 10.02.2026 г. по 15.03.2026 г.

7.1.3. Оформление информационного бюллетеня Конкурса: с 16.03.2026 г. по 19.03.2026 г.

7.1.4. Публикация информационного бюллетеня Конкурса: не позднее 31.03.2026 г.

7.2. Для участия в Конкурсе необходимо направить конкурсные материалы (заявку (приложение №1), согласие на обработку персональных данных (приложение №2), конкурсную работу, приложения и фотографии) одним письмом на адрес электронной почты konkurs102sad@mail.ru. В теме письма указывается название Конкурса и номер учреждения (например, «Калейдоскоп профессий – 102»). Каждый файл подписывается: номер учреждения, фамилия автора, номинация, название документа. Примеры подписанных файлов: «102, фамилия, конспект, заявка», «102, фамилия, ЭОР, согласие», «102, фамилия, игра, фото1».

7.3. Подавая Заявку на участие в Конкурсе, участники в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждают ГБДОУ № 102, ГБДОУ № 39 свое согласие на обработку их персональных данных при условии, что данная обработка осуществляется уполномоченными лицами, принявшими обязательства о сохранении конфиденциальности указных сведений, и предоставляют ГБДОУ № 102, ГБДОУ № 39 право осуществлять все действия (операции) с их персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление,

изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. ГБДОУ № 102, ГБДОУ № 39 вправе обрабатывать персональные данные участников Конкурса посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчетные формы.

Участники Конкурса оставляют за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного заявления, которое может быть направлено ими в адрес Организатора Конкурса по почте, либо вручено лично под расписку уполномоченному представителю.

7.4. Количество авторов конкурсной работы: не более 2-х. От одного участника (автора) принимается не более 1 работы.

7.5. Конкурсные материалы номинации «Конспект (сценарий)» оформляются в соответствии с приложением №3.

7.6. Конкурсные материалы номинации «Дидактическая (развивающая) игра» оформляются в соответствии с приложением №4.

7.7. Конкурсные материалы номинации «Электронный образовательный ресурс» оформляются в соответствии с приложением №5.

7.8. Лучшие методические разработки будут опубликованы в открытом доступе на официальной странице Конкурса в ВКонтакте: <https://vk.com/event221353256>.

7.9. Педагоги, представившие лучшие методические разработки, могут стать участниками Фестиваля профориентационных мероприятий «Какие бывают профессии?» (приложение №6).

7.10. Общие требования к конкурсным работам:

- К участию в Конкурсе допускаются методические разработки с учетом Федерального закона РФ от 29.12.2010 №436 – ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

- К участию в Конкурсе не допускаются методические разработки, которые нарушают законодательство Российской Федерации; содержат ненормативную лексику, призывы политического, религиозного или экстремистского характера; могут служить пропагандой употребления (распространения) алкогольных напитков, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ; могут нанести вред чести, достоинству и деловой репутации третьих лиц, включая других участников конкурса, организатора; могут задеть национальные или религиозные чувства третьих лиц; могут нарушить нормы морали и нравственности; содержат рекламу товарных знаков третьих лиц; не соответствуют условиям Конкурса.

7.11. Работы, представленные на Конкурс, не рецензируются. Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право использовать фото и видео на различных мероприятиях в качестве демонстрационного материала. Публичная демонстрация представленных на Конкурс работ осуществляется с обязательным упоминанием имени автора. Участие в Конкурсе означает согласие с условиями Конкурса.

7.12. Работы, не отвечающие одному или нескольким требованиям настоящего Положения, к Конкурсу не допускаются.

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ

8.1. По итогам Конкурса определяются победители, лауреаты и дипломанты в каждой номинации.

8.2. Победители, лауреаты и дипломанты Конкурса получают дипломы.

8.3. Сертификат участника не предоставляется.

8.4. Члены Оргкомитета и Жюри награждаются благодарственными письмами ИМЦ Невского района.

8.5. Результаты Конкурса публикуются на официальных сайтах Организаторов Конкурса и на странице Конкурса в социальной сети ВКонтакте не позднее 31.03.2026.

8.6. Грамоты выдаются в апреле-мае 2026 г. в ГБДОУ детский сад №102 Невского района Санкт-Петербурга по адресу: ул. Подвойского, д.14, корп.2.

9. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

9.1. Координаторы Конкурса:

- Егорова Ольга Юрьевна, заместитель заведующего ГБДОУ № 102.

Контактный телефон: 8(812)442-80-72. E-mail: konkurs102sad@mail.ru.

- Скоморохова Анна Борисовна, заместитель заведующего ГБДОУ № 39.

Контактный телефон: 8(812)588-04-00. E-mail: konkurs102sad@mail.ru.

9.2. Сайты организаторов Конкурса:

- <http://imc-nev.ru/> (новости - <http://www.nevarono.spb.ru/novosti.html>, положение о конкурсе - <http://imc-nev.ru/imts/festivali-konkursy-granty.html>, информационный бюллетень - <http://imc-nev.ru/imts/informatsionnye-byulleteni.html>).

- <http://102.dou.spb.ru/> (подраздел «Конкурсы» в разделе «Информация»).

- <http://39.dou.spb.ru/>

9.3. Страница Конкурса в социальной сети ВКонтакте:
<https://vk.com/event221353256>.

Приложение 1
к Положению об открытом городском
конкурсе методических разработок
«Калейдоскоп профессий»

Заявка
на участие в открытом городском конкурсе методических разработок
«Калейдоскоп профессий»
(конспект (сценарий), дидактическая (развивающая) игра, ЭОР)

Полное наименование образовательной организации	
Фамилия, имя участника (педагога)	
Должность	
Мобильный телефон	
Электронная почта	
Номинация ¹	

Дата _____ . _____ . _____ Г.

Заведующий _____ / _____
подпись фамилия, имя, отчество

М.П.

¹ Номинация – «Конспект (сценарий)», «Дидактическая (развивающая) игра» или «Электронный образовательный ресурс»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО педагога)

(должность педагога)

(название учреждения, которое представляет участник Конкурса)

в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006
даю свое согласие на обработку в
Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад №102 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга,
Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад детский сад №39 Невского района Санкт-Петербурга
предоставленных персональных данных, а также публикацию конкурсных материалов открытого
городского конкурса методических разработок «**Калейдоскоп профессий**» на информационных
ресурсах организаторов Конкурса.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись / _____
Фамилия, инициалы

Номинация «Конспект (сценарий)»

Материалы, предоставляемые в рамках номинации:

1. Заявка в формате jpeg.
2. Согласие на обработку персональных данных в формате jpeg.
3. Конкурсная работа (текст конспекта (сценария)) в формате Word.
4. Приложения (например, модель (алгоритм) деятельности, карта квеста, описание используемых игр и др.) в формате jpeg, word, pptx или pdf.
5. Фотографии (если мероприятие уже было проведено) в формате jpeg.

Оформление конкурсной работы:

- Текстовая часть конкурсной работы выполняется в редакторе Microsoft Office Word.
- Шрифт: Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, межстрочный интервал – 1,15.
- Поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху и снизу – 2 см.
- Выравнивание основного текста – по ширине.
- Таблица технологической карты: ориентация – альбомная, размер шрифта – 10-12 пт, межстрочный интервал – 1,0-1,15.
- Нумерация страниц – начиная со 2-й, титульный лист не нумеруется.
- Объем текстовой части конкурсной работы не должен превышать 10 страниц.
- Объем приложений – не более 10 страниц.
- Количество фотографий – от 3 до 5 фотографий.

Структура оформления текстовой части конкурсной работы:

1. Титульный лист:
 - Полное наименование образовательного учреждения.
 - Название методической разработки.
 - Ф.И.О. (полностью) и должность автора.
2. Общая информация:
 - Целевая аудитория.
 - Цель, задачи (образовательные, развивающие, воспитательные).
 - Образовательные области.
 - Используемые технологии.
 - Используемые виды детской деятельности (в соответствии с ФГОС ДО).
 - Предварительная работа (при необходимости).
 - Методическое обеспечение (используемый наглядный демонстрационный и раздаточный материал).
 - Планируемый результат.
3. Технологическая карта мероприятия (занятия, досуга, праздника...)

Этап	Задачи	Технологии, методы и приёмы	Содержание педагогического взаимодействия		Виды детской деятельности	Планируемый результат
			Деятельность педагога	Деятельность детей		
			Прописываются прямая речь и действия педагога	Прописываются действия и предполагаемые ответы детей.		

Номинация «Дидактическая (развивающая) игра»

Материалы, предоставляемые в рамках номинации:

1. Заявка в формате jpeg.
2. Согласие на обработку персональных данных в формате jpeg.
3. Конкурсная работа (описание игры) в формате Word.
4. Самоанализ авторской игры в формате Word.
5. Фотографии использования игры в деятельности с детьми в формате jpeg.

Оформление конкурсной работы:

- Текстовая часть конкурсной работы выполняется в редакторе Microsoft Office Word.
- Шрифт: Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, межстрочный интервал – 1,15.
- Поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху и снизу – 2 см.
- Выравнивание основного текста – по ширине.
- Нумерация страниц – начиная со 2-й, титульный лист не нумеруется.
- Объем текстовой части конкурсной работы не должен превышать 3 страниц.
- Объем самоанализа авторской игры – 1 страница.
- Количество фотографий – от 2 до 5 фотографий.

Структура оформления текстовой части конкурсной работы:

1. Титульный лист:
 - Полное наименование образовательного учреждения.
 - Название игры.
 - Ф.И.О. (полностью) и должность автора.
2. Описание игры:
 - Целевая аудитория.
 - Обучающие задачи.
 - Игровая задача.
 - Игровой материал.
 - Игровые действия.
 - Правила.

Номинация «Электронный образовательный ресурс»
(презентация, мимео-проект, интерактивный плакат, интерактивная игра и др.)

Материалы, предоставляемые в рамках номинации:

1. Заявка в формате jpeg.
2. Согласие на обработку персональных данных в формате jpeg.
3. Конкурсная работа в формате ppt, pptx, mimio (или ссылка на электронный ресурс, где расположена конкурсная работа).
4. Методические указания (инструкция) – текстовая часть конкурсной работы к электронному ресурсу в формате word.
5. Фотографии использования ЭОР в деятельности с детьми в формате jpeg.

Оформление конкурсной работы:

- Текстовая часть конкурсной работы выполняется в редакторе Microsoft Office Word.
- Шрифт: Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, межстрочный интервал – 1,15.
- Поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху и снизу – 2 см.
- Выравнивание основного текста – по ширине.
- Нумерация страниц – начиная со 2-й, титульный лист не нумеруется.
- Конкурсная работа (электронный образовательный ресурс в формате презентации или мимео-проекта) должна содержать титульный слайд, на котором указывается полное наименование образовательного учреждения, название авторского электронного образовательного ресурса, Ф.И.О. и должность автора,
- Объем конкурсной работы (электронного образовательного ресурса) – не более 10 слайдов (не считая титульного слайда).
- Объем текстовой части конкурсной работы не должен превышать 10 страниц.
- Количество фотографий – от 3 до 5 фотографий.

Структура оформления текстовой части конкурсной работы:

1. Титульный лист:
 - Полное наименование образовательного учреждения.
 - Название электронного образовательного ресурса.
 - Ф.И.О. (полностью) и должность автора.
2. Общая информация:
 - Целевая аудитория.
 - Цель, задачи (образовательные, развивающие, воспитательные).
 - Образовательные области.
 - Ссылка на электронный ресурс, где расположена конкурсная работа (при наличии).
 - Варианты использования.
 - Общие интерактивные элементы.
3. Методические указания (инструкция) к электронному ресурсу

Слайд (картинка)	Описание слайда (текст)

**Порядок проведения
Фестиваля профориентационных мероприятий «Какие бывают профессии?»**

1. Фестиваль профориентационных мероприятий «Какие бывают профессии?» (далее – Фестиваль) проводится среди ДОУ Невского района в период **с 01.10.2026 по 30.11.2026 года.**
2. Цель: создание условий по сетевому взаимодействию педагогических сообществ в рамках ранней профориентации дошкольников.
3. Задачи:
 - знакомить воспитанников с миром профессий взрослых,
 - стимулировать у дошкольников интерес к выбору будущей профессии,
 - способствовать профессиональной самореализации педагогов,
 - систематизировать образовательную деятельность по ранней профориентации.
4. Целевая аудитория: педагогические работники и воспитанники ГБДОУ.
5. В рамках Фестиваля педагогические работники проводят открытые мероприятия для детей дошкольного возраста по ранней профориентации.
6. Место проведения Фестиваля: ГБДОУ по согласованию.
7. Сроки проведения: по отдельному графику по согласованию.
8. Педагогические работники ГБДОУ, которым поступит предложение принять участие в проведении мероприятий Фестиваля, подтверждают свое согласие на участие до 01.10.2025 года по электронному адресу konkurs102sad@mail.ru.
9. Оргкомитет Конкурса составляет график мероприятий и знакомит с графиком ГБДОУ.
10. ГБДОУ подают заявку на мероприятия до 10.10.2025 года.
11. Педагогические работники – участники Фестиваля – проводят открытые мероприятия на базе тех ГБДОУ, которые подали заявку.
12. Итог проведения открытых мероприятий Фестиваля: получение отзыва о занятии к аттестации.
13. Информация о проведении Фестиваля размещается на странице Фестиваля <https://vk.com/event223209301>.